

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30-16:30.

Beslutande

Ledamöter

Julia Berg (S), ordförande
Björn Kleinhenz (V), 1:e vice ordförande
Anton Olsson (M), 2:e vice ordförande
Tajma Sisic (S)
Dennis Borglin (S), § 51-67
Ann-Kristin Lindquist (S)
Alexander Soto Runevall (S)
Magnus Folcker (MP)
Tina Stuesson (C)
Mattias Bengtsson (M)
Stanley Källner (KD)
Annika Schilling (L)
Romeo Pettersson (SD)

Tjänstgörande
ersättare

Alexander Bengtsson (M)
Anna Gustbée (M)
Cecilia Lundin Danielsson (S), § 68

Övriga närvarande

Ersättare

Marta Alvarado Thofelt (V), § 51-66
Carl-Olof Bengtsson (S)
Cecilia Lundin Danielsson (S), § 51-67
Torsten Grundström (M)
Ricardo Chavez (KD), § 51-57, 59-60, 63
Ola Sennehed (L)

Tjänstepersoner

Anders Elingfors, förvaltningschef
Henrik Ahlin, avdelningschef, § 51-57, 59-60, 63
Malin Olsson Engelin, enhetschef
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare
Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef
grundskola, § 55
Josefin Nilsson, biträdande rektor grundskola, §
55
Christian Sandahl, verksamhetschef
gymnasieskolan, § 56
Therese Eklund, enhetschef, 57
Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, § 58

Övriga

Ellinor Silvudden, Sveriges Lärare, § 51-67
Petra Krook, Sveriges Lärare, § 51-67
Git Filipsson, Kommunal, § 51-67

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför
namnunderskrifter

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
|----------------------|---------------------|--------------------|

Sekreterare Sofie Saläng

Ordförande Julia Berg (S)

Justerare Anton Olsson (M)

Justerade paragrafer § 51-61, 63-68

Ajournering 14:58-15:16.

Anmärkning Ärendena behandlades i följande ordning: § 51-57, 59-60, 63, 58, 61-62, 64-68.

Förteckning över Utbildningsnämndens ärenden

| | | |
|------|--|----|
| § 51 | Dnr 17286 Val av justerare | 5 |
| § 52 | Dnr 17287 Fastställande av dagordning..... | 6 |
| § 53 | Dnr 222 Allmänhetens frågestund | 7 |
| § 54 | Dnr 2024-00150 Medborgarförslag om vindskydd eller vänthall för elever vid Sandsbro skola..... | 8 |
| § 55 | Dnr 2024-00337 Kvartalrapportering gällande Centrumskolan..... | 10 |
| § 56 | Dnr 2024-00238 Programutbud för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt antal gymnasieplatser för antagningen läsåret 2024-2025..... | 11 |
| § 57 | Dnr 2024-00239 Beslut om projektering av lokalprojekt – Högstorps skola, Hus 07/08 | 13 |
| § 58 | Dnr 2024-00323 Ekonomisk uppföljning per februari 2024 | 15 |
| § 59 | Dnr 2024-00103 Riktlinje för skolskjuts i Växjö kommun | 16 |
| § 60 | Dnr 2024-00106 Riktlinje för elevresor och inackorderingsstöd i Växjö kommun .. | 17 |
| § 61 | Dnr 2024-00173 Revidering av dokumenthanteringsplan..... | 19 |
| § 62 | Dnr 2024-00282 Yttrande över Skolinspektionens remiss av ansökan om godkännande som huvudman från Lacko Internationella Grundskola AB..... | 21 |
| § 63 | Dnr 2024-00049 Förvaltningsaktuellt..... | 22 |
| § 64 | Dnr 2024-00202 Handlingar för kännedom..... | 23 |
| § 65 | Dnr 2024-00324 Rapportering av delegationsbeslut | 24 |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

| | | |
|------|--|----|
| § 66 | Dnr 26190 Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare | 25 |
| § 67 | Dnr 17288 Övriga frågor..... | 26 |
| § 68 | Dnr 2024-00203 Elevärenden | 27 |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 51

Dnr 17286

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Anton Olsson (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet. Justeraren kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 52

Dnr 17287

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen enligt kallelsen.

Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden nämnden kommer att besluta om på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Kallelse till sammanträdet

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 53

Dnr 222

Allmänhetens frågestund

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar information i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

Vid dagens sammanträde ställer ett flertal personer frågor kopplade till missnöje med elevers skolplacering efter skolvalet 2024. Ordförande Julia Berg (S), 1:e vice ordförande Björn Kleinhenz (V), 2:e vice ordförande Anton Olsson svarar.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 54

Dnr 2024-00150

Medborgarförslag om vindskydd eller vänthall för elever vid Sandsbro skola

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden avslår medborgarförslaget om att utreda byggnation av vänthall eller vindskydd med tak i anslutning till skolbussarnas angöring vid Sandsbro skola.
2. Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningschef att säkerställa skolornas tillsynsansvar innan och efter skoltid för elever som åker skolskjuts.

Bakgrund

Växjö kommun har tagit emot ett medborgarförslag om att göra en utredning om byggnation av vänthall eller vindskydd med tak till skolskjutseleverna vid Sandsbro skola.

Kommunfullmäktige har lämnat över beslutanderätten i ärendet till Utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 27/2024 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden avslår medborgarförslaget om att utreda byggnation av vänthall eller vindskydd med tak i anslutning till skolbussarnas angöring vid Sandsbro skola.
2. Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningschef att säkerställa skolornas tillsynsansvar innan och efter skoltid för elever som åker skolskjuts.

Förvaltningschef har i en skrivelse, den 14 mars 2024, redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår bland annat att när eleverna anländer med skolskjuts till Sandsbro skola finns personal på plats och tar emot dem och ser till att de inte dröjer sig kvar i närheten av trafik, utan i stället går direkt in på skolgården. På skolgården finns vind- och regnskydd från byggnader, natur och installationer. Möjligheten att sätta tak på en befintlig konstruktion, för att ytterligare öka möjligheten att skydda sig från regn, undersöks. Vänthallar och vindskydd med tak intill skolbussarnas angöring byggs som regel inte vid kommunens skolor. Främst med tanke på elevernas säkerhet då de inte ska uppehålla sig i närheten av angöring och parkering. Sammantalet bedöms att en

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

utredning om byggnation av vänthall eller vindskydd med tak inte ska göras.

Ordförande har i en skrivelse, den 18 mars 2024, lämnat förslag till beslut.

Yrkanden

Dennis Borglin (S), med instämmande av Ann-Kristin Lindquist (S), Mattias Bengtsson (M), Annika Schilling (L) samt Stanley Källner (KD), yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande Julia Berg (S) frågar om utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut och konstaterar att utbildningsnämnden beslutat så.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef

För kännedom
Kommunfullmäktige
Förslagsställaren

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 55

Dnr 2024-00337

Kvartalrapportering gällande Centrumskolan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef, och Josefin Nilsson, biträdande rektor, lämnar kvartalsrapport gällande Centrumskolan. Följande informeras om vid sammanträdet:

- Elevernas resultat från höstterminen 2023.
- Organisationsinsatser, arbetsinsatser och arbetsformer under läsåret 2023–2024.
- Information och kommunikation.
- Arbetet med att implementera och skapa förutsättningar.

Beslutsunderlag

Bildspel

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 56

Dnr 2024-00238

Programutbud för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt antal gymnasieplatser för antagningen läsåret 2024-2025

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar om programutbud för den kommunala gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt antal gymnasieplatser på nationella program för antagningen läsåret 2024-2025 enligt bilagt förslag.
2. Utbildningsnämnden beslutar också att verksamhetschef för gymnasiet kan göra justeringar i utbildningsorganisation i anslutning till slutlig antagning så att alla behöriga ungdomar i kommunen erbjuds utbildning på nationella program eller på introduktionsprogram.

Bakgrund

Utifrån redan beslutade preliminära platser behöver utbildningsnämnden efter årets ansökningar till gymnasieskolan fastställa kommande läsårs programutbud för gymnasieskolorna och den anpassade gymnasieskolan samt antal gymnasieplatser på nationella program till antagningen 2024.

Beslutsunderlag

Christian Sandahl, verksamhetschef för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 25/2024 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden beslutar om programutbud för den kommunala gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt antal gymnasieplatser på nationella program för antagningen läsåret 2024-2025 enligt bilagt förslag.
2. Utbildningsnämnden beslutar också att verksamhetschef för gymnasiet kan göra justeringar i utbildningsorganisation i anslutning till slutlig antagning så att alla behöriga ungdomar i kommunen erbjuds utbildning på nationella program eller på introduktionsprogram.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Förvaltningschef har i en skrivelse, den 14 mars 2024, redogjort för ärendet. I bilagan till skrivelsen redogörs för förslag på programutbud för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt antal gymnasieplatser på nationella program läsåret 2024-2025. Förslaget innebär bland annat följande:

- På el- och energiprogrammets inriktning dator- och kommunikationsteknik minskar platserna från 32 till 16 vilket ger en total minskning på programmet från 64 till 48 platser. På VVS- och fastighetsprogrammet minskar platserna från 20 till 16 platser. Med förändringen ges bättre möjligheter till att hitta APL-platser och samläsa gymnasiegemensamma ämnen. På VVS- och fastighetsprogrammet ges även bättre förutsättningar till kvalitativ undervisning i programmets lokaler.
- På industritekniska programmet minskar platserna till 16, vilket är det antal man tagit in de senaste åren med gott resultat.
- På samhällsvetenskapsprogrammet ökar platserna från 139 till 152 platser för motsvara hur många som sökt programmet.
- På det estetiska programmet minskar platserna från 96 till 64 platser, vilket motsvarar hur många som har sökt programmet. Det finns även utrymme för ytterligare sökningar.
- På International Baccalaurate (IB-PDP) minskar platserna från 64 till 32 platser, vilket motsvarar hur många som har sökt programmet.

Beslutet skickas till

För åtgärd

verksamhetschef för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan
enhetschef för gymnasieadministration

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 57

Dnr 2024-00239

Beslut om projektering av lokalprojekt – Högstorps skola, Hus 07/08

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att, i samarbete med Vöfab, inleda projektering av ombyggnation, renovering och anpassning av Hus 07 och 08 på Högstorps skola med mål att på fastigheten inhysa en del av den anpassade grundskolan.

Bakgrund

Hus 07 och 08 på Högstorps skola har tidigare nyttjas som undervisningslokaler för förvaltningens resursenhet. På grund av komplikationer i Hus 08 flyttade man ut verksamheten och huset har sedan en tid stått tomt. Bägge husen har behov av åtgärder kopplat till grundkonstruktion, ventilation och tak för att framöver kunna fungera som undervisningslokal.

Beslutsunderlag

Therese Eklund, enhetschef, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 26/2024 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att, i samarbete med Vöfab, inleda projektering av ombyggnation, renovering och anpassning av Hus 07 och 08 på Högstorps skola med mål att på fastigheten inhysa en del av den anpassade grundskolan.

Förvaltningschef har i en skrivelse, den 14 mars 2024, redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår bland annat att förvaltningen tillsammans med Vöfab har tagit fram ett förslag där husen till viss del byggs om (förändrad planlösning) för att därefter kunna fungera som undervisningslokal för delar av den anpassade grundskolan. I samband med detta genomför Vöfab de åtgärder i tak, ventilation och grund som krävs för att byggnaderna ska kunna hålla en god inomhusmiljö för verksamheten över tid. Projektkostnader uppskattas till totalt 12 Mkr och byggnationen bedöms kunna inledas under hösten 2024 med ett färdigställande våren 2025.

Beslutet skickas till

För åtgärd
förvaltningschef

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

För kännedom
Lokalförsörjningsavdelningen, kommunledningsförvaltningen
Vöfab

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 58

Dnr 2024-00323

Ekonomisk uppföljning per februari 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapportering av ekonomisk uppföljning per februari 2024.

Bakgrund

Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, informerar om ekonomisk uppföljning 2024. Utbildningsnämnden redovisar per februari en positiv budgetavvikelse om cirka 11,4 miljoner kronor, vilket innebär 2,4 procent i avvikelse mot tilldelad ram. Samma period år 2023 redovisades en positiv budgetavvikelse om ca. 9,3 mkr (2,1 procent i avvikelse mot tilldelad ram).

Beslutsunderlag

Bildspel

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 59

Dnr 2024-00103

Riktlinje för skolskjuts i Växjö kommun

Ärendet utgår vid dagens sammanträde.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 60

Dnr 2024-00106

Riktlinje för elevresor och inackorderingsstöd i Växjö kommun

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att anta bifogad Riktlinje för elevresor och inackorderingsstöd i Växjö kommun. Riktlinjen ersätter tidigare riktlinjer i sin helhet. Riktlinjen gäller från och med den 1 juli 2024 och tills vidare.
2. Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningschef att genomföra redaktionella ändringar vid behov.

Bakgrund

Nu gällande riktlinje för skolskjuts, elevresor och inackorderingsstöd i Växjö kommun rör grundskola, anpassade skolformer och gymnasieskola.

Skolskjuts och särskild skolskjuts beslutas och verkställs av grundskolans administrativa enhet. Elevresor och inackorderingsstöd beslutas och verkställs av gymnasieskolans administrativa enhet. Administrationen för gymnasieskolan hanterar beslut och verkställighet för elever i Växjös kommunala gymnasieskolor, i andra kommuners gymnasieskolor samt för fristående gymnasieskolor. Förvaltningen ser att det är lämpligt att dela riktlinjen utifrån de olika verksamhetsformerna enligt riktlinjen i bifogat förslag.

I samband med förändringen görs förtydligande av beräkning av inackorderingsstöd. Nu gällande riktlinje behöver förtydligas för såväl elev som beslutsfattare då den upplevts otydlig och svårtolkad.

I gymnasieskolan finns ett antal elever som faller mellan stolarna när det gäller bedömning av elevresa av särskilda skäl. Idag finns möjligheten att bevilja resekort för en elev som inte uppfyller avståndskravet, men av särskilda skäl har behovet. Det finns idag inte något utrymme att fatta beslut om elevresa för de elever som av olika särskilda skäl inte kan resa med resekort i allmänna kommunikationer. I första hand är det elever som har svårigheter, men inte är berättigade till färdtjänst. Förvaltningen bedömer att det finns ett behov och att förslaget gör det ökar möjligheten för den här gruppen av elever att fullfölja sin utbildning.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Ett avsnitt om hantering av elever som söker nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU) föreslås. I nuvarande reglering är det inte möjligt att godkänna inackorderingsstöd för elev som sökt idrottsutbildning i annan kommun då programmet finns inom Växjö kommun eller inom samverkansområdet. Elev som söker sådan utbildning betraktas som andrahandsmottagen i den gymnasieskolan och ges inte möjlighet att konkurrera om antagning utifrån idrottslig prestation. Eleven kan inte heller erhålla inackorderingsstöd som andrahandsmottagen om hen blir antagen till utbildningen. Förvaltningen bedömer att det ska vara möjligt för elever att söka en utbildning utifrån intresse, vilket ligger i linje med barnkonventionen och barnets bästa.

Beslutsunderlag

Henrik Ahlin, avdelningschef, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 29/2024 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att anta bifogad Riktlinje för elevresor och inackorderingsstöd i Växjö kommun. Riktlinjen ersätter tidigare riktlinjer i sin helhet. Riktlinjen gäller från och med den 1 juli 2024 och tills vidare.

- Tjänsteskrivelse, daterad 30 januari 2024.

Yrkanden

Julia Berg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag med följande tillägg: Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningschef att genomföra redaktionella ändringar vid behov.

Beslutsordning

Ordförande Julia Berg (S) frågar om utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med eget yrkande och konstaterar att utbildningsnämnden beslutat så.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Verksamhetschef för gymnasieskolan

Administrativ chef för gymnasieskolans administration

Kommunledningsförvaltningens kommunikationsavdelning

För kännedom

Rektorer i gymnasieskolan

Elever och vårdnadshavare i gymnasieskolan

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 61

Dnr 2024-00173

Revidering av dokumenthanteringsplan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

Bakgrund

Dokumenthanteringsplanen beskriver myndighetens handlingar, både papper och elektronisk information, och hur dessa ska hanteras. Varje myndighet ska enligt Växjö kommuns arkivreglemente upprätta en dokumenthanteringsplan, och planen ska fortlöpande revideras. En dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden antogs 2015-01-07 § 14. Denna har reviderats vid flera tillfällen (se framsida på föreslagen dokumenthanteringsplan).

Dokumenthanteringsplanen styr hur vi hanterar vår information. Där framgår bland annat var information ska förvaras, i vilket format, och om det ska gallras eller bevaras och levereras till kommunarkivet. Det är dokumenthanteringsplanen som styr om upprättade handlingar får gallras eller inte (gallringsbeslut). Står det inte i planen att en handling får gallras så får vi inte slänga eller förstöra handlingen eller uppgifter i handlingen.

Tidigare har varje förvaltning och bolag haft en egen dokumenthanteringsplan, men Växjö kommun arbetar nu med att införa en gemensam verksamhetsbaserad (processororienterad) dokumenthanteringsplan. I takt med framtagandet av denna kommer befintliga dokumenthanteringsplaner helt eller delvis att ersättas. I Växjö kommun finns för närvarande två olika typer av dokumenthanteringsplan: den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen och förvaltningarnas/bolagens egna dokumenthanteringsplaner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 30/2024 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

- Tjänsteskrivelse, daterad 28 februari 2024.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunledningsförvaltningen, kommunikator

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

För kännedom
Kommunarkivet
Arkivansvarig utbildningsförvaltningen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 62

Dnr 2024-00282

**Yttrande över Skolinspektionens remiss av ansökan
om godkännande som huvudman från Lacko
Internationella Grundskola AB**

Paragrafen justerades omedelbart. Se paragrafen i separat protokoll.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 63

Dnr 2024-00049

Förvaltningsaktuellt

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, och Henrik Ahlin, avdelningschef, informerar om följande vid sammanträdet:

- Skolplaceringar efter skolvalet.
- Övertalighet av personal i verksamheterna.
- Grundläggande granskning med fokus på målstyrning för 2023.
- Aktuellt kring statsbidrag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 64

Dnr 2024-00202

Handlingar för kännedom

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av följande handlingar vid sammanträdet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 28 mars 2024.
- Handlingar som inkommit/upprättats som är för kännedom till nämnden under perioden 2024-03-02 till 2024-03-28.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 65

Dnr 2024-00324

Rapportering av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstepersoner enligt utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till och redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av delegationsbeslut, anmälda under perioden 2024-03-03 till 2024-04-01.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 66

Dnr 26190

Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Ordförande Julia Berg (S) informerar om följande:

- Möte med Internationella Engelska skolan (IES).
- Kvalitetsdialog med Skolverket.

Annika Schilling (L) informerar om att hon slutar som ledamot i utbildningsnämnden från och med maj 2024.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 67

Dnr 17288

Övriga frågor

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Tina Stureson (C) ställer en fråga om beredskap och rutiner vid pågående dödligt våld i utbildningsnämndens verksamheter. Anders Elingfors, förvaltningschef, svarar.

Tina Stureson (C) frågar även om ett möte som ska äga rum gällande Tolgs förskolas lokaler. Anders Elingfors svarar.

Ordförande Julia Berg (S) tackar Annika Schilling (L) för hennes tid i utbildningsnämnden med anledning av att hon slutar som ledamot från och med maj 2024.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 68

Dnr 2024-00203

Elevärenden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av rektorers anmälan av utredning av kränkande behandling, utredning av elevers frånvaro samt avstängningar av elever.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef har i en skrivelse, den 5 mars, redogjort för ärendet. I skrivelsen framgår att det under perioden från 2024-03-04 till 2024-03-31 har anmälts 109 utredningar om kränkande behandling, 57 utredningar om frånvaro och 4 avstängningar.

- Statistikrapporter från verksamhetssystemet DF respons gällande kränkande behandling och frånvaro.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |