

Styrgruppsmöte Miljö- och byggsamverkan Kronoberg-Blekinge

Mötesanteckningar

Datum för mötet: 19 september 2021 klockan 9.15–12.00.

Styrgruppsmötet sker digitalt via Teams.

1. Kontroll av ordförande, sekreterare samt justerare.

Ordförande: Camilla Norrman, Tingsryds kommun.

Sekreterare: Samordnarna Christoffer Andersson och Jenny Fogel.

Justerare: Patrik Eriksson, Ronneby kommun.

2. Närvarokontroll av deltagare.

Deltagare

Carola Gunnarsson	Alvesta kommun
Sofia Bothorp Franke	Karlskrona kommun
Annika Sandgren	Lessebo kommun
Anna E Andersson	Ljungby kommun
Leila Aalto	Länsstyrelsen Kronobergs län
Maria Levin	Länsstyrelsen Kronobergs län
Anders Brännström	Länsstyrelsen Kronobergs län
Patrik Eriksson	Ronneby kommun
Camilla Norrman	Tingsryds kommun
Madeleine Karlsson	Växjö kommun
Ingegerd Andersson	Älmhults kommun
Christoffer Andersson	Samordnare
Jenny Fogel	Samordnare

Kommentar

Lämnade kl. 10.30.

Ej närvarande

Hanna Svahnström	Ljungby kommun	Ej svarat och ej anslutit.
Jeanette Kullenberg	Ljungby kommun	Ej svarat och ej anslutit.
Lisa Hansson	Länsstyrelsen Blekinges län	Avböjt innan mötet.
John Karlsson	Markaryds kommun	Ej svarat och ej anslutit.
Johanna Randsalu	Miljöförbundet Blekinge Väst	Avböjt innan mötet.
Karin Holst	Uppvidinge kommun	Avböjt innan mötet.

3. Fastställande av dagordning.

Dagordningen fastställdes.

4. Aktiviteter sedan föregående möte. (kampanjer, workshops, presidieträff, konferens, MSS-träff)

a. Miljösamverkan Sverige projektledarträff.

Jenny informerar vad Miljösamverkan Sverige är. Träffen var digital. Fokus låg på information från Centrala myndigheter; bl.a. Jordbruksverket, Livsmedelsverket m.fl. och på den nya tillsynsstrategin som ska börja nästa år. Strategin är tänkt att förenkla för handläggare i vad de ska fokusera på och att få med sig politiker på samma bana.

b. Barnhälsomiljörapporten 2021.

Rapporten kommer presenteras under ett webinarium den 22 oktober. Det blir tre fokusområden som presenteras var för sig. Webbinariet genomförs i samarbete med Länsstyrelsen i Kronobergs län, Länsstyrelsen Blekinge, Arbets- och miljömedicin Syd (AMM Syd) och Region Blekinge. Vi har framfört styrgruppens synpunkter och skapat inbjudan och börjat få in anmälningar.

c. Samverkansträff med rättsväsende.

Samarbete med Länsstyrelsen i Kronobergs län kring samarbetsträff med rättsväsendet, Träffen blir den 18 november. Förslag på program och frågor som ska tas upp.

Gruppen diskuterar vad som har varit fel vid tidigare träffar. Kontentan är att vi inte vill att det åläggs oss att göra Polisens arbete. Man önskar ett samarbete liknande Emil-gruppen i Skåne. Christoffer åläggs att vara sammankallande för en första träff mellan representanter för styrgruppen och polis samt åklagare. Representanter för styrgruppen blir följande: Sofia, Anna, Madeleine, Ingegerd, Anders, Camilla, Patrik och Carola. Vi hinner inte ha den träffen innan samverkansträffen med rättsväsendet.

d. Presidieträff hösten 2021.

Ronneby är värdkommun för träffen, en boka-dagen-inbjudan är utskickad. Patrik drog Ronnebys förslag och efterfrågade fler infall från gruppen:

- Christoffer tar kontakt med SKR för föredragande av bygglovstaxan och därefter diskussion.
- Vattenskyddsområden – att vi tar upp och gör ett eget material.
- Diskutera strandskyddet, vad har hänt sen sista remissrundan.

Svar gällande strandskyddet: Jag tror man undrar vad som hänt sen sist. Har inget hänt så är det också information som behöver gå ut.

Ytterligare förslag från styrgruppen:

- Diskussion om vindkraft,
- PFAS-problematiken,
- bebyggande av jordbruksmark (Vi har inte samma problem som i Skåne, men ändå. Vad är jordbruksmark, vad säger reglerna, hur tolkas detta. Bra för presidier att förstå komplexiteten i nyttjande av jordbruket),
- problematiken kring att politiker medverkar på invigningar och därefter så blir det t.ex. sanktionsavgifter pga. avsaknad av tillstånd. Vilket ger konstiga signalvärden.

Christoffer och Patrik tar med sig förslagen till planeringen av presidieträffen.

e. Handläggarringen 2021

Jenny föredrog upplägget för dagen och uppmanade till inbjudan samt att försöka göra det till en trevlig tillställning med gemensam lunch och afterwork.

5. Uppkomna ärenden sedan föregående möte

a. Barnhälsomiljörapporten 2021

Rapporten har inkommit sedan förra mötet. Samordnarna kontaktade styrgruppen, via telefon och epost, för beslut.

6. Uppföljning:

a. Utbildningar.

Ovårdade tomter: Sista anmälningdag 27.e september. Fler behöver anmäla sig för att kursen ska bli av. Fler anmälningar kommer från fler kommuner. Men ser inte ut att komma tillräckligt. Vi kommer därför bjuda in kringliggande samverkansområden.

Konstruktiva tillsynsbesök: genomförs 1–2 december. Sista anmälan 20.e oktober. Ingen anmälan än.

Dricksvattenkurs för inspektörer: Ställs in och skjuts upp till 2022. Vill inte vara försökskanin för deras start av digital utbildning.

b. Projekt: Avfallsförebyggande genom tillsyn.

Har kommit in på tillsynsdelen nu. Sedan förra mötet har vi haft en utbildningsdag, den var uppskattad. Utbildningen var för både inspektörer och företag. Jenny presenterade kort vad man hade tyckt om utbildningsdagen från en enkät. Av 30 deltagare hade 13 svarat på enkäten efteråt. Man tyckte det var intressant med föredrag från både Stena Recycling och Avfall Sverige. Tekniskt strul för en föreläsare, vilket drog ner helhetsintrycket. Man ser gärna fler liknande upplägg. Efter sommaren hade vi kickoff för inspektörerna, materialet visades och diskuterades. Det blir en uppsamlingsträff i oktober eller november för att plocka upp ev. frågor som uppkommit.

Madeleine: hur många ställen ska tillsynas?

Målet är 5 i varje kommun och länsstyrelse, några kommer ha fler. Minst 25 tillsynsobjekt, med en bra blandning av inriktning på verksamhet.

c. Nätverksträffar

Industri, miljöfarlig verksamhet och avfall har haft en träff med ca 25 deltagare. Dricksvattennätverket hade 15–20 deltagare. Lantbruksnätverket hade en träff med ca 15 närvarande.

Det har kommenterats från flera kommuner att det är jobbigt att vara värd, Christoffer har därför ett nytt förslag. Se punkt 9.a i protokollet.

7. Budgetuppföljning halvår 2021.

Miljösamverkan: Christoffer presenterar uppföljning av budget. Något mer på lön utbetalad pga. 2 anställda, men jämnar ut sig med resten av året då det endast är 1 på 75 %. Flera poster i budgeten har inte nyttjats. Vi går än så länge plus jämfört med budget för helår.

Byggsamverkan: I princip samma utfall som miljösamverkan men något andra siffror. Går plus jämfört med budget på helår även här.

8. Verksamhetsplan 2022.

a. Miljösamverkan.

Christoffer presenterar utskickat förslag. Tillägg till förslaget: handläggartäff med rättsväsende samt att representanter från styrgruppen träffar rättsväsendet liknande Emil-gruppen i Skåne. Samverkans vilja är att detta blir årligt återkommande.

Ingegerd: Berättar att då inte projektet om små dricksvattenanläggningar blir av 2022 kan man ta kontakt med Kungsbacka kommun som jobbat mycket dessa frågor för att få information vid t.ex. nätverksträff eller liknande.

Beslut: Styrgruppen fastställer verksamhetsplanen för miljösamverkan 2022 med ovan tillägg.

b. Byggsamverkan.

Christoffer presenterar utskickat förslag. Tillägg till förslaget: då budgetförslaget är negativt i detta förslag föreslår Christoffer att justera budgeten med antalet deltagare på kurserna för att få ner kostnaderna.

Beslut: Styrgruppen fastställer verksamhetsplan för Byggsamverkan 2022 med ovan tillägg.

9. Samordnarens punkter.

a. Vårdskapen för nätverken.

Christoffer har gjort ett nytt schema för vårdskapen för nätverken. Flera har kommenterat att det är mycket arbete att vara värd för nätverken över 1 år. Förslaget innebär att man är värd under 6 månader, i princip under en träff, istället och schemat görs om.

Beslut: Styrgruppen antar förslaget om vårdskap med möjlighet till ändring om behov av ändring uppstår.

b. Signering av protokoll utan postande.

Signering av protokoll via e-tjänst från Växjö kommun. Det krävs ett bank-id och en e-postadress. Samordnare gör klart protokollet. Skickar sedan till berörda för signering. Det finns frågetecken kring att använda privat Bank-Id i tjänsten hos flera av styrgruppsmedlemmarna. Christoffer skickar en beskrivning av hur det går till med signeringen så att styrgruppen kan ta tillbaka till sina IT och säkerhetsavdelningar om denna hantering är genomförbar. Nästa styrgruppsmöte tas frågan upp igen och då bestämmer vi om detta är det nya arbetssättet.

10. Aktuell information från länsstyrelsen och kommunerna.

Leila: Länsstyrelsen tittar över att anställa en till tjänst för att kunna utföra sin tillsynsvägledning.

Nytt bidragssystem för renovering av flerbostadshus.

Mycket jobb kring digitaliseringen. Länsstyrelsen har uppdrag att veta hur kommunerna jobbar med detta genom utbildningar och insatser.

De har rapporterat en enkät om tillsyn av tillgänglighet. Slutsats är att det är enklare att genomföra tillsyn om det finns en utpekad person för uppdraget. Fråga till övriga medlemmar av styrgruppen om det finns behov av att samordna en tjänst mellan flera kommuner för tillsyn av tillgänglighet.

Maria: Nu börjar vallöftena vilja genomföras. Är bra om man redan nu förbereder bidragen man vill söka för projekt och sådant. LONA/LOVA bidrag för t.ex. pollinatörsuppdraget.

Carola: SKR kommer ha träff för planchefer nästa fredag.

Madeleine: Artskyddsplaner är en viktig fråga som blir större och större. Vet någon om någon kommun som jobbat med att få till bra planer i områden med rödlistade arter?

11. Övriga frågor kring Miljö- och byggsamverkan.

Samverkansgruppen tackade Jenny för sin tid som samordnare.

Mötet avslutades av ordföranden.

Camilla Norrman
Ordförande

Patrik Eriksson
Justerare

Christoffer Andersson
Sekreterare

Jenny Fogel
Sekreterare