

Styrgruppsmöte

Miljö- och Byggsamverkan Kronoberg-Blekinge

Mötesanteckningar

Datum för mötet: 11 mars 2022 klockan 9.00–11.45.

Styrgruppsmötet sker digitalt via Teams.

1. Val av ordförande, sekreterare samt justerare.

Ordförande: Patrik Eriksson, Ronneby kommun.

Sekreterare: Samordnaren Christoffer Andersson.

Justerare: Karin Holst, Uppvidinge kommun.

2. Närvarokontroll.

Deltagare

Annika Sandgren	Lessebo kommun
Anna E Andersson	Ljungby kommun
Lisa Hansson	Länsstyrelsen Blekinge
Leila Aalto	Länsstyrelsen i Kronobergs län
Patrik Eriksson	Ronneby kommun
Karin Holst	Uppvidinge kommun
Kaisa Sandstedt	Växjö kommun

Ingegerd Andersson	Älmhults kommun
Christoffer Andersson	Samordnare

Ej närvarande

Carola Gunnarsson	Alvesta kommun
Sofia Bothorp Franke	Karlskrona kommun
Jeanette Kullenberg	Ljungby kommun
Hanna Svahnström	Ljungby kommun
Marie-Louise Svensson	Markaryds kommun
Johanna Randsalu	Miljöförbundet Blekinge Väst
Anders Brännström	Länsstyrelsen i Kronobergs län
Camilla Norrman	Tingsryds kommun
Magnus Ericsson	Växjö kommun
Paul Robertsson	Älmhults kommun

Kommentar

Kom klockan 10.35

Avvek mellan klockan 10.23–10.27
samt 10.50–10.59

3. Fastställande av dagordning.

Dagordningen fastställdes.

4. Verksamhetsberättelse 2021.

Verksamhetsberättelsen godkändes och lades till handlingarna.

5. Ekonomisk årsrapport 2021.

Den ekonomiska årsrapporten godkändes och lades till handlingarna. Överskottet från respektive samverkan skrivs in i en reviderad budget i verksamhetsplanen för 2022.

6. Aktiviteter sedan föregående möte.

Inga aktiviteter sedan föregående möte.

7. Uppkomna ärenden sedan föregående möte

- a. Kronobergs Luftvårdsförbund förfrågar om samordnaren har tips på någon som vill/kan ta över sekreterarrollen hos dem alt. själv ta rollen.**

Frågan utgår då tjänsten är tillträdd. Styrgruppen meddelar att den inte har något intresse för liknande tjänster framtiden.

- b. Presidieträff, flyttas två veckor framåt.**

Styrgruppen tyckte det var kort tid för nämnderna att få inbjudan och den måste i det här fallet ut snarast. Möjligheten att flytta fram den ytterligare betänktes men var inte möjlig med hänsyn till andra engagemang.

8. Uppföljning utbildningar.

- a. Artskydd 2022, 2 mars.**

Kursen genomfördes den 2 mars med totalt 21 deltagare. Det var nöjda deltagare generellt med betyg 4 av 5 i snitt på både kursinnehåll och utbildare. Dock en svarande som gav lägsta betyg, okänt vem eller vad som var fel. Deltagare är både för och emot det digitala formatet. Kursen kommer ekonomiskt att gå plus-minus-noll då break-even var satt till 20 deltagare.

- b. Kontrollplan enligt PBL, 19 maj.**

Inbjudan är skickad och finns på Teams, i nuläget endast 5 anmälda. Sista anmälningdag är den 15 april.

- c. Dricksvatten.**

Samordnaren ska ta kontakt med Svenskt vatten som håller i utbildningen för att se över möjligheten att erbjuda utbildningen till hösten.

- d. Material i kontakt med livsmedel.**

Finns ingen konkret utbildning i det här ämnet för nuvarande. Samordnaren har varit i kontakt med Livsmedelsverket som planerar att hålla i utbildningen på länsträffar i höst. Samordnaren planerar att synkronisera detta med livsmedelsnätverkets träffar. Eventuellt finns inte behov att köpa in utbildningen i nuläget.

Anna: Man kan kontakta Idina Mohr i Ljungby för frågeställningar då hon har jobbat med det här tidigare och har bra kunskap inom ämnet.

- e. Strandskydd**

En diskussion kring nya strandskyddslagstiftningen uppstod under föregående punkter. Styrgruppen ger samordnaren i uppdrag att med Anna ta fram ett utbildningsförslag som kan tas upp i årets verksamhetsplaner och erbjudas till hösten.

beslutar att till viss del använda överskottet för genomförandet, även om det kommer tillkomma en avgift för varje deltagare.

12. Aktuell information från länsstyrelsen och kommunerna.

Samordnaren återberättade lite information och frågeställningar han fått från en handläggare i Ljungby kring kommande hantering av: Flyktingboenden, hur man kan motverka bekymmersamma boenden, handläggaren söker kontakt med Migrationsverket och Socialförvaltning för att se vem som godkänner boenden; Strålningsmätning, MSB hade informationsmöte med lågt deltagarantal från Kronoberg, detta ska finnas inspelat på MSB:s hemsida.

Karin: Problemet är att alla inte söker asyl i nuläget och då kan vem som helst lura dessa att ta vilket boende som helst.

Ingegerd: Samma regler gäller för asylboenden som för andra. Dvs. om det inte är boende i detaljplan så är det inte ok med boende annars heller.

Man hänvisar också till att regeringen uttryckt möjlighet till lättare regler för flyktingboenden för att snabbt skapa nya flyktingboenden med anledning av den ökande flyktingkrisen.

13. Övriga frågor kring Miljö- och byggsamverkan.

Marie-Louise från Markaryd har på förhand skickat en fråga om utbildning för bygglovshandläggare att bli byggnadsinspektörer. Närvarande lade upp flera olika förslag på hur de gjort i sina kommuner och hänvisar Marie-Louise till att kontakta för mer hjälp.

Anna: Vi rekryterade nyligen två byggnadsinspektörer varav en var snickare. Vi testade via prov i tal och skrift och om tillämpning i lagrummet. Utökade med Boverkets utbildningar. Det svåraste är nästan ärendehanteringssystemen. Ta hjälp av andra kommuner för inläringen.

Ingegerd: Det är ingen säkrad titel, yrkesutövningen kan blandas hejvilt som bygglov och inspektör. Men man lär sig från olika håll. Det tekniska går att lära sig till viss del. Tanken hos är att alla ska jobba med allt. Jag skulle lika mycket vilja se en utbildning där man blev mer bevandrad inom juridiken för bygglov.

Patrik: Vi har en nyanställd verksamhetsutvecklare i Ronneby som vill förmedla LIA hos oss för bygglovshandläggare. Är det något som fler vill vara delaktiga kan man kontakta mig.

14. Nästa möte

Styrgruppen beslutade att nästa möte kommer vara den 3 juni enligt tidigare datumflytt. Möten kommer att vara på plats i Växjö kommunhus.

Mötet avslutades av ordföranden.

9. Uppföljning projekt.

a. Avfallsförebyggande genom tillsyn och prövning

Karlskrona och Alvesta är klara. Växjö och Markaryd har lite kvar att göra. Projektet är förlängt sedan tidigare till sista maj.

b. Registervård små avlopp.

Projektet har tagit rejält avstamp och är närapå i slutfasen. Gruppen har ett grundmaterial som ska förfinas av samordnaren och presenteras för avloppshandläggare för feedback. Målsättningen är att vara klara med detta innan sommaren, tom. lite innan.

c. IAS – Invasiva främmande arter

Projektet med IAS rullar också på. Projektgruppen har kommit fram till att nå ut med information om problematiken till kommunledningarna och har bokat in oss på möten för detta i april och maj. Samma dragnings kommer göras på presidieträffen för bygg- och miljönämnderna. Material med förslag på information som ska kommuniceras på varje kommuns webbsida ska föreslås. Material för detta har tagits fram och ska tryckas upp, men blir även digital.

10. Uppföljning nätverksträffar.

Samordnaren höll i en träff för Avfall samt Industri och annan miljöfarlig verksamhet, där man beslutade om ett möte för att diskutera nytt nätverk. Mötet hölls den 1 februari och resulterade i ett nytt nätverk för täkter. Länsstyrelsen kommer hålla i träffarna.

Samordnaren meddelade att ett möte Livsmedelsansvariga på Länsstyrelsen är inplanerat för att diskutera ökat samarbete kring länsträffar och nätverksträffar. I samband med detta blev det diskussion i styrgruppen kring om man ville alltid ha med Länsstyrelsen eller inte.

Styrgruppen konstaterade också att det viktiga med nätverksträffarna är att bygga upp förtroende för handläggarna över kommunerna så att man vid problem och funderingar kan och vill kontakta varandra.

11. Samordnarens punkter.

a. Samverkansträff rättsväsende (EMIL-grupp).

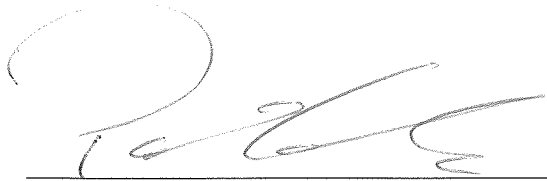
Samordnaren meddelade att möte med polis och åklagare blir på måndag för de som skulle delta där. Dessa har redan träffats en gång och då deltog dessutom två representanter från Kalmar län. Några fler frågor mottogs av Kaisa för att ha med sig till mötet.

b. Datum och urval av personer som ser över projekt till VP 2023.

Styrgruppen konstaterade att samordnaren inte har skickat ut en prioriteringslista och därmed brutit mot rutinen för projektframtagning. Samordnaren ska skicka ut prioriteringslista snarast och kalla följande till möte för projektvalmöte: Kaisa och Anna. Samordnaren skickar ut en förfrågan till samtliga i styrgruppen om ytterligare en deltagare.

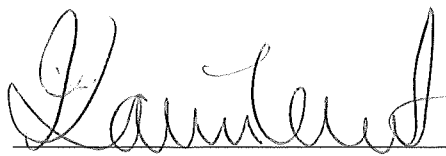
c. Handläggartreff 2022, upplägg, tema mm.

Samordnaren ställde frågan om vilket önskat upplägg som styrgruppen vill ha på höstens handläggartreff. Styrgruppen konstaterade att pandemin borde vara över, ekonomin är god och med hänsyn till nystart i samverkan så är det är läge för en tvådagarsträff med flertalet parallella föreläsningar under dagen och trevlighetsfokus på kvällen. Önskemål om möjlighet att digitalt ta del av föreläsare för dem som inte kan vara borta. Syfte för träffen är att banden stärks mellan kommunerna och deras handläggare. Styrgruppen



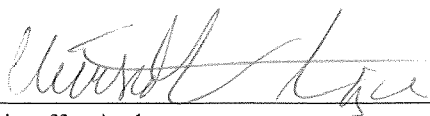
Patrik Eriksson

Ordförande



Karin Holst

Justerare



Christoffer Andersson

Sekreterare

